



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Numer referencyjny: ZPZ.FELD.26.27.2026

Załącznik nr 7 do SWZ

Kompleksowe zorganizowanie 4 - dniowego wyjazdu terapeutycznego w wakacje 2026 w ramach projektu „W rodzinie jest moc” – powt.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi na zorganizowanie i przeprowadzenie 4 - dniowego wyjazdu terapeutycznego we wrześniu 2026 r., wraz z usługą hotelarską i gastronomiczną oraz przygotowaniem materiałów dydaktycznych, w związku z realizacją przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli projektu pn. „W rodzinie jest moc” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027 w ramach Priorytetu: FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem” Działanie: FELD.07.12 „Usługi na rzecz rodziny”.

Grupą docelową są dzieci z rodzin zastępczych, rodzice zastępczy, dzieci biologiczne rodziców zastępczych, partner rodzica zastępczego oraz kadra PCPR w Zduńskiej Woli.

Czas trwania wyjazdu to 4 dni z 3 noclegami z uwzględnieniem weekendów, rekomendowane terminy: 17.09.2026 r. -20.09.2026 r., 19.09.2026 r.- 22.09.2026 r. przy czym ostateczny wybór terminu będzie uzależniony od przebiegu procedury udzielenia zamówienia publicznego.

Liczba uczestników: Zamówienie podstawowe obejmuje 101 uczestników, w tym 34 rodziców zastępczych, 53 dzieci z rodzin zastępczych, 8 dzieci biologicznych rodziców zastępczych, 1 partner rodzica zastępczego oraz 5 osób z kadry PCPR, z opcją zmniejszenia liczby uczestników o maksymalnie 20 osób.

Miejsce docelowe: miejscowość nad Morzem Bałtyckim.

Zakwaterowanie uczestników. Zakwaterowanie musi odbyć się w jednym obiekcie o standardzie trzygwiazdkowego hotelu lub równoważnym dla wszystkich uczestników, z uwzględnieniem podziału na rodziny, w bliskim położeniu do plaży nadmorskiej, nie więcej niż 700 metrów. Wymagane jest osobne zakwaterowanie każdej z rodzin. Nie dopuszcza się rozdzielania członków rodzin i kwaterowania członków różnych rodzin w jednym pokoju, z wyjątkiem dzieci i młodzieży biorących udział w wyjeździe bez rodziców zastępczych. Wymagane jest zapewnienie dla każdego z uczestników łóżka bez względu na wiek.

Każdy pokój powinien posiadać osobną łazienkę z prysznicem lub wanną. W każdej łazience muszą znajdować się: papier toaletowy, mydło i 2 ręczniki na osobę (mały i duży).

Pokoje 1 osobowe, 2 - 3 osobowe, 4 - 5 - osobowe oraz 6 – osobowe z pełnym węzłem sanitarnym.

Miejsce zakwaterowania musi posiadać:

1. zaplecze dydaktyczne i zaplecze restauracyjne, zapewniające wyżywienie, oraz sale dydaktyczne w jednym miejscu wyposażone w pełne zaplecze sanitarne dostosowane do liczby uczestników;
2. bazę żywieniową, miejsce, gdzie będą odbywały się posiłki (restauracja/stołówka oferująca żywienie w pełnym zakresie);
3. bezpłatne toalety poza pokojami;

Realizator projektu: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli, 98-220 Zduńska Wola, ul. Dąbrowskiego 15, tel./fax 043 824 99 90 e-mail: sekretariat@pcprzdunskawola.pl

<http://www.pcprzdunskawola.pl/>



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Numer referencyjny: ZPZ.FELD.26.27.2026

4. obiekt musi dysponować infrastrukturą (np. winda, podjazdy); dostosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych;

Przez jedno miejsce Zamawiający rozumie jeden budynek lub kompleks budynków na terenie jednego ośrodka oddalonych od siebie nie więcej niż 300 metrów.

Wyposażenie i standard obiektu powinien zapewniać uczestnikom dobre warunki pobytu.

Salę szkoleniową w liczbie umożliwiającej przeprowadzenie równoległe zajęć terapeutycznych dla poszczególnych grup, muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy, posiadać odpowiednie oświetlenie, ogrzewanie, wentylację lub klimatyzację oraz warunki sanitarne.

Całodobowy bezpłatny dostęp do wi-fi.

Usługa gastronomiczna. Wykonawca zapewni uczestnikom minimum 4 posiłki dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja) zgodnie z normami żywieniowymi zalecanymi przez Instytut Żywności i Żywienia, zasadami higieny i racjonalnego żywienia, z wyjątkiem dnia przyjazdu i wyjazdu. Zapewnienie pełnego wyżywienia uczestnikom w każdym dniu pobytu, tj. 3 śniadań, 3 dwudaniowych obiadów z deserem, 1 obiadokolacja w dniu przyjazdu, 2 kolacje oraz 1 prowiant suchy w dniu powrotu dla każdego uczestnika wyjazdu.

Wymagania w zakresie żywienia:

1. 3 śniadania w formie bufetu szwedzkiego (zawierające co najmniej: pieczywo ciemne i jasne, 2 dania ciepłe np. parówki, jajecznica, naleśniki, wędliny różne, sery różne, masło, dżemy, płatki śniadaniowe, mleko ciepłe i zimne, świeże warzywa i owoce, bez ograniczeń: soki, woda mineralna, kawa rozpuszczalna i sypana, herbata, cukier, mleko, filiżanki/szklanki/kubki jednorazowe);
2. 3 dwudaniowych obiadów z deserem (zawierających co najmniej: zupę, mięsa różne, ryby różne, ziemniaki/ryż/makaron/kasza, gotowane jarzyny, surówki, bez ograniczeń: soki, woda mineralna, kawa rozpuszczalna i sypana, herbata, cukier, mleko, filiżanki/szklanki/kubki jednorazowe);
3. 3 kolacje (zawierające co najmniej: pieczywo ciemne i jasne, przystawki różne – co najmniej 4 rodzaje, dania ciepłe, wędliny różne, sery różne, świeże warzywa i owoce, bez ograniczeń: soki, woda mineralna, kawa rozpuszczalna i sypana, herbata, cukier, mleko, filiżanki/szklanki/kubki jednorazowe), w tym: 1 kolacja w formie ogniska/grilla podczas, którego zostaną podane np. kiełbaski, kaszanka, mięsa, szaszłyki, surówki, pieczywo ciemne i jasne, warzywa, herbata, kawa, soki, sosy: ketchup, musztarda i inne.

W dzień przyjazdu wykonawca zapewni minimum trzy posiłki (obiad, podwieczorek, kolacja).

W dzień powrotu wykonawca zapewni uczestnikom dwa posiłki (śniadanie i obiad) oraz suchy prowiant i napoje na drogę minimum 1litr na osobę. Wykonawca zapewni przez cały okres pobytu dostęp do soków, wody mineralnej, kawy rozpuszczalnej, herbaty, cukru, mleka, ciastek, świeżych owoców. Wykonawca zapewni wysoką jakość żywienia, które musi być zdrowe, świeże, sycące i smaczne.

Ubezpieczenie. Wykonawca zapewni ubezpieczenie od NNW dla wszystkich uczestników wyjazdu terapeutycznego. Suma ubezpieczenia na wypadek śmierci 50.000,00 zł, Trwały uszczerbek na zdrowiu 1% - 500 zł.

Zajęcia dydaktyczne - Podczas wyjazdu dzieci mają zapewnione zajęcia z elementami terapii zabawy w wymiarze 16 godzin (min. 4 godzin lekcyjnych w każdym dniu pobytu), a dla rodziców zastępczych, partnera rodzica zastępczego zajęcia estetyka połączona z kinezyterapią (terapia



Numer referencyjny: ZPZ.FELD.26.27.2026

ruchem za pomocą ćwiczeń fizycznych oraz socjoterapia oparta na zajęciach w grupie rozwijające umiejętności komunikacyjne) w wymiarze 16 godzin (min. 4 godzin lekcyjnych w każdym dniu pobytu). Zajęcia terapeutyczne odbywać się będą oddzielnie dla dzieci i dorosłych, prowadzone będą przez wykwalifikowanych specjalistów posiadających odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje (psycholodzy, pedagodzy, terapeuta zajęciowy), udokumentowane odpowiednimi dyplomami, zaświadczeniami, certyfikatami itp. posiadającymi min. 2 – letnie doświadczenie i staż pracy.

Harmonogram spotkań zostanie ustalony z uczestnikami pierwszego dnia przyjazdu podczas spotkania organizacyjnego z osobą odpowiedzialną za organizację pobytu uczestników.

Organizacja wolnego czasu. Wykonawca zapewni uczestnikom wyjazdu możliwość korzystania, np.: ze strzeżonych kąpielisk, atrakcji znajdujących się na terenie obiektu zakwaterowania (np. boisko, basen, plac zabaw, rowery, sprzęt sportowy), Wykonawca zaplanuje atrakcyjne formy wspólnego spędzania czasu przez uczestników.

Wykonawca zapewni uczestnikom wyjazdu terapeutycznego przez co najmniej 2 dni pobytu nieodpłatne zwiedzanie atrakcji turystycznych w okolicy. (np.: zabytki, muzea, skanseny itp.) oraz umożliwi nieodpłatne korzystanie z różnorodnych kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych form spędzania czasu wolnego poza zajęciami terapeutycznymi (np. boisko do gry, basen z opieką ratownika, siłownia, gry i zabawy zespołowe, itp.).

Wykonawca:

- zapewni min. 1 zabawę taneczną/dyskotekę dla dzieci i osób dorosłych podczas pobytu na terenie ośrodka/hotelu;
- opłaci takse klimatycznej za wszystkich uczestników, jeśli będzie to wymagane na podstawie przepisów lokalnych obowiązujących w miejscu położenia ośrodka/hotelu;
- umożliwi kadrze Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie oznakowania sal, w których prowadzone będą zajęcia oraz fotografowania uczestników podczas przeprowadzanych zajęć.

Materiały dydaktyczne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczestnikom zajęć kompletu materiałów dydaktycznych, trwale oznakowanych logotypami przekazanych przez Zamawiającego.
Wersje papierowe materiałów muszą być opatrzone: tytułem i datą zajęć, nazwą projektu i organizatora. Komplet materiałów dydaktycznych będzie zawierał:
 - 1) harmonogram zajęć dydaktycznych;
 - 2) materiał edukacyjny w wersji papierowej o treści adekwatnej do tematyki zajęć merytorycznych. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki zajęć merytorycznych. Materiały w formie drukowanej, kolorowej, muszą posiadać okładkę i być połączone ze sobą (np. bindowane, zszyte, oprawione itp.) w formacie A4;
 - 3) notatnik (format A4, min. 60 kartek);
 - 4) długopis metalowy, automatyczny;
2. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów dydaktycznych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych.



Numer referencyjny: ZPZ.FELD.26.27.2026

4. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego/Odbiorcy usług przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).
5. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem (lista odbioru materiałów zostanie przekazana Zamawiającemu).
6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
7. Jeden komplet materiałów dydaktycznych zostanie przekazany Zamawiającemu.

Środek transportu.

1. Przewóz uczestników do miejsca wypoczynku i z powrotem po zakończeniu wyjazdu terapeutycznego jest elementem zamówienia. Na potrzeby organizowanego transportu należy zapewnić sprawne klimatyzowane autokary z odpowiednią liczbą miejsc siedzących oraz odpowiednią liczbę uprawnionych kierowców (biorąc pod uwagę przewidywany czas jazdy w odniesieniu do liczby kilometrów, zgodnie z obowiązującymi normami – tak, by uniknąć przestojów na odpoczynek kierowcy). Transport musi być zorganizowany zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz.1251 ze zm.) oraz Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o czasie pracy kierowców (t.j.: Dz. U. z 2026 r., poz. 477) Pojazdy muszą mieć polisy ubezpieczeniowe OC i NNW pasażerów.
2. Pokrycie kosztów przejazdu uczestników na miejsce wypoczynku i z powrotem do Zduńskiej Woli. Autokary należy podstawić do miejsca zbiórki uczestników oraz zapewnić podczas wszystkich przejazdów środkami transportu: dowóz do miejsca wypoczynku, przywóz do miejsca zamieszkania.
3. Przed wyjazdem należy zlecić Policji lub Inspekcji Transportu Drogowego kontrolę autokaru. Przewoźnik zobowiązany będzie uruchomić toaletę w autokarze, klimatyzację, gdy temperatura w pojeździe przekraczała będzie 23°C.
4. Dojazd na miejsce wypoczynku powinien odbywać się autokarami i być zorganizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi GIS.
5. Przewóz powinien się odbywać dwoma autokarami. Podróż do miejsca docelowego wyjazdu powinna odbywać się z miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta Zduńska Wola (siedziba PCPR, ul. Dąbrowskiego 15). Podróż powrotna powinna odbywać się w godzinach popołudniowych (po obiedzie) po godzinie 16:00. Wszystkie przejazdy związane z realizacją programu będą odbywać się autokarami.
6. Wykonawca w razie awarii pojazdu zapewnia pojazd zastępczy na własny koszt, spełniający wymagania określone w dokumentach zamówienia.

Wykonawca wymagania ogólne.

1. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia oraz zorientowanie na osiągnięcie celu.
2. Dokładne ustalenia i decyzje dotyczące realizacji zamówienia (takie jak szczegółowy harmonogram itp.) uzgadniane będą pomiędzy Zamawiającym/odbiorcą usług a Wykonawcą.
3. Wykonawcy określą telefony kontaktowe i adresy e-mail w celu dokonywania innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

Personel/kadra merytoryczna.

Do prowadzenia zajęć dla dorosłych z zakresu estetyterapii połączonej z kinezyterapią (terapia ruchem za pomocą ćwiczeń fizycznych oraz socjoterapia oparta na zajęciach w grupie rozwijająca umiejętności komunikacyjne) w wymiarze 16 godzin (min. 4 godziny lekcyjne w każdym dniu pobytu) Wykonawca zapewni specjalistów min. 2 osoby: psychologów/pedagogów/terapeutów posiadających wykształcenie wyższe kierunkowe oraz odpowiednie uprawnienia



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Numer referencyjny: ZPZ.FELD.26.27.2026

do przeprowadzenia tego typu zajęć, udokumentowane odpowiednimi dyplomami, zaświadczeniami, certyfikatami itp. posiadających min. 2 – letnie doświadczenie i staż pracy.

Do przeprowadzenia zajęć dla dzieci Wykonawca zapewni min. 3 specjalistów psychologów/ pedagogów posiadających wykształcenie wyższe kierunkowe oraz odpowiednie uprawnienia do przeprowadzenia tego typu wsparcia z min. 2 – letnie doświadczeniem i stażem pracy we wskazanej formie wsparcia.

Do opieki nad uczestnikami wyjazdu Wykonawca zapewni min. 1 osobę, koordynatora nadzorującego prawidłowy przebieg wyjazdu. Do jego obowiązków należeć będzie nadzór nad sprawami organizacyjnymi wyjazdu, w tym zakwaterowaniem i wykwaterowaniem rodzin, całodobowym pobycie w ośrodku/hotelu w celu informowania rodzin o harmonogramie dnia oraz organizowanie zadań merytorycznych, przedstawienie realizacji harmonogramu.

Dzieci będą pod opieką min. 3 wychowawców posiadających uprawnienia opiekuna kolonijnego. W przypadku konieczności zmiany w obsadzie kadrowej w trakcie trwania wypoczynku, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli oraz na żądanie przedłożyć dokumenty dotyczące odpowiednich uprawnień. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzania dokumentów potwierdzających kwalifikacje oraz doświadczenia kadry prowadzącej zajęcia, wychowawczej, instruktorów i opieki pielęgniarskiej. Żadna z osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia nie może być wpisana do Rejestru Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym.

Zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j.: Dz. U. z 2026 r., poz. 110 ze zm.), Wykonawca zobowiązuje się nie dopuścić do realizacji zamówienia osób figurujących w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym oraz Rejestrze karnym - osoby dedykowane do realizacji zamówienia zostaną zweryfikowane ww. rejestrach.

Organizator ma obowiązek wprowadzenia i stosowania Standardów Ochrony Małoletnich zgodnie z ustawą z 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1606) oraz Ustawą o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j.: Dz. U. z 2026 r., poz. 110 ze zm.).

Za wyposażenie specjalistów w sprzęty multimedialne (laptop, rzutnik, ekran) oraz w inne materiały dydaktyczne (flipchart, papier do flipcharta, komplet markerów) niezbędnych do prowadzenia zajęć odpowiada Wykonawca.

Harmonogram wyjazdu powinien obejmować: ramowy plan każdego dnia wyjazdu, uwzględniając czas wolny dla uczestników, godziny posiłków, czas przeznaczony na zajęcia dydaktyczne – ze szczegółowym opisaniem tematu i poruszanych zagadnień, zajęcia rozrywkowe – z opisem planowanych zajęć (gry i zabawy integracyjne mogą być zaplanowane zarówno na świeżym powietrzu jak i w sali – plan może ulec zmianie w zależności od pogody), oraz wspólne formy spędzania czasu przez uczestników.

Wykonawca zapewnia uczestnikom atrakcje takie jak basen, boisko, gry i zabawy integracyjne, nieodpłatne zwiedzanie okolicy.

Dojazd i powrót:



Numer referencyjny: ZPZ.FELD.26.27.2026

1. Wykonawca zapewnia wszystkim uczestnikom wyjazdu transport autokarowy do miejscowości zakwaterowania i z powrotem do Zduńskiej Woli. Wykonawca odpowiada za stan techniczny autokarów oraz dopełnienie wszystkich wymogów ustalonych przy przewozach osób, w tym dzieci.
2. Wyjazd uczestników nastąpi pierwszego dnia wypoczynku z miejsca zbiórki, tj. siedziby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli przy ul. Dąbrowskiego 15, 98 - 220 Zduńska Wola, o godzinie 5:00, wyjazd z ośrodka wczasowego ostatniego dnia wypoczynku po godzinie 16:00 (po obiedzie).
3. W przypadku awarii pojazdu lub innej nieprzewidzianej sytuacji, prowadzącej do niepodstawienia właściwego środka transportu, Wykonawca ma obowiązek zapewnić przewóz autokarowy zastępczy bez dodatkowej opłaty.
4. Wykonawca zapewnia uczestnikom suchy prowiant na drogę do miejsca pobytu i drogę powrotną.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo i opiekę nad uczestnikami w czasie podróży i w czasie trwania wypoczynku w ramach kosztów ujętych w oferowanej cenie.
6. Wykonawca powinien zapewnić przez cały czas trwania wypoczynku dyspozycyjny samochód z kierowcą do przewozu osób w nagłych przypadkach.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Przygotowania szczegółowego harmonogramu wyjazdu i przekazanie go Zamawiającemu na min. 2 dni przed wyjazdem.
2. Realizacji harmonogramu.
3. Zapewnienia posiłków dla uczestników (śniadanie, obiad składający się z dwóch dań, podwieczorek, kolacja).
4. Uczestnicy winni mieć stały dostęp do napojów w trakcie dnia w czasie trwania pobytu.
5. Zapewnienia zakwaterowania dla uczestników.
6. Zapewnienia rodzinom dostępu do bezpłatnej opieki lekarskiej i pielęgniarskiej, w tym bezpłatny transport do placówek opieki zdrowotnej, jeżeli taki okaże się konieczny.
7. Ubezpieczenia wszystkich uczestników wyjazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków i przekazania jego potwierdzenia Zamawiającemu min. 2 dni przed wyjazdem.
8. Zapewnienie osoby sprawującej opiekę, nadzór nad organizacją wyjazdu i realizacją programu merytorycznego.
9. Zapewnienia materiałów dydaktycznych.
10. Zapewnienia środka transportu – autokarów na przejazd do miejsca docelowego i z powrotem oraz do przejazdów zgodnie z planem wyjazdu.
11. Zapewnienie miejsc do prowadzenia zajęć grupowych.
12. Przekazania wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących realizacji działania określonych i wymaganych przez Zamawiającego.
13. Koszty ewentualnego transportu (samochód osobowy lub środek transportu publicznego) i noclegu w trakcie kontroli wyjazdu terapeutycznego jednej lub dwóch osób kontrolujących ponosi Wykonawca.